ONEM/DP-NK/577/2024

OFFRE D'EMPLOI EXTERNE / N°006/2023

Titre du poste	**Finance officer**
Est supervisé par	**Le responsable de Finances**
Nombre de poste à pourvoir	**1**
Lieu du poste (Base)	GOMA
Type de contrat et durée	CDD pour 3 mois
Période d'entrée en fonction	**Dès la disponibilité de fonds**

PRESENTATION:

L'ONG BIFERD est une organisation nationale Humanitaire et de Développement Fondée en 2004 en RD Congo au Nord Kivu dont la mission est de réduire la vulnérabilité et la pauvreté aux populations affectées par les conflits armés et catastrophes . BIFERD est une ONG ayant une reconnaissance Juridique sous l'arrêté Provincial N°01/282/CAB/GP-NK/2016 du 29 DEC 2016, l'arrêté MINISTERIEL N°15/CAB.MIN/AFF.SOC/2018. L'ONG BIFERD est enregistré au ministère de la Justice

SousleF92N°92/35.444.
L'ONG BIFERD a un statut Spécial Consultatif des Nations Unies en Avril 2017. Depuis son existence, l'ONG BIFERD mené des interventions d'urgence, résilience et développement dans 2 Provinces notamment au Nord Kivu (Territoires de Rutshuru, Masisi, Niragongo) et en Province de l'ITURI. Nos domaines d'actions inclus le **WASH, la Sécurité Alimentaire et Nutrition, Education et protection. Dans le cadre de ses interventions et programmes BIFERD recrute 1 Assistant aux finances pour son bureau de GOMA**

RESPONSABILITE PRINCIPALES:

- **Tenir à jour les états financiers**
- **Tenir à jours les outils de gestion financière**
- **Ellaborer la trésorerie et le cash-flow des différents budgets**
- **Ellaborer les rapports Financier sur une base mensuelle**
- **Suivre l'utilisation des lignes budgétaires des projets**
- **Faciliter la conformité des justificatifs de fonds par projets et par Lignes budgétaires**
- **Appuyer le Financier dans l'élaboration des rapports financiers**

QUALIFICATION RECHERCHEE: EDUCATION/ CONNAISSANCE

- **Diplôme Universitaire en Comptabilité ou Gestion Financière**

EXPERIENCE ET APTITUDES RECHERCHEES

L'ONG BIFERD recherche des personnes ayant des expériences et capacités suivantes:

- Expérience d'au moins 3 ans dans le système des Organisations Humanitaires
- Forte capacités dans l'utilisations de l'outil informatique (EXCEL,

- Maitrise de logiciels adaptés à la finance : **SAGE, Quick Box, SAGA ou autre**
- Analyse des données financières et la qualité des pièces justificatives
- Travailler sous pressions et s'adapter à un environnement multi culturel
- Souplesse et transparence dans la gestion
- Confident et discret pour ne pas divulguer les informations relatives à son poste

PROCESSUS D'EVALUATION DES CANDIDATS:

La sélection se fera sur base d'un test écrit et interview par une équipe indépendante de BIFERD de manière objective. L'ONG BIFERD est un employeur qui souscrit au principe de L'égalité, Postuler chez BIFERD est gratuit et toutes les candidatures seront évalué de manière impartiales, neutre et en aucun cas BIFERD encourage la sélection basée sur les faveurs en argent, sexes ou autres cadeaux. Nous prônons la transparence dans notre processus de recrutement. Durant ce processus si un agent de BIFERD vous oblige une corruption ou toute autres forme de faveur, veuillez contacter +243990634880 et vos informations seront gérées avec toute confidentialité.

COMPOSITION DU DOSSIER ET DEPOT DES CANDIDATURES

Le dossier sera composé des éléments suivants :

- Une lettre de motivation (1 page au maximum) dans laquelle vous mentionnerez le numéro de cette offre ;
- Un CV à jour qui montre les expériences et contenant 3 références professionnelles et leurs contacts (les plus récents employeurs) pour besoin de témoignage ;
- Photocopie du ou des diplômes les plus récents et/ou qui s'adaptent au poste ;
- Les attestations prouvant l'expérience professionnelle uniquement liée au poste ;
- La copie de la carte de demandeurs d'emploi délivrée par l'ONEM (pour les chômeurs).

DATE ET LIEU DE DEPOT DES CANDIDATURES :

Candidatures seront soumises exclusivement en format papiers au bureau de **l'ONG BIFERD en Ville de Goma Bureau BIFERD sis Commune de GOMA, Quartier KATINDO, Avenue BUNAGANA N° 34, côté Hôtel la Joie Plazza, Derrière Bureau Première Urgence**. Les dossiers sont à transmettre **au plus tard le 06/05/ 2024 à 17h00**. Tout dossier envoyé en retard sera automatiquement rejeté. **Les candidatures féminines et locales sont vivement encouragées.**

AVIS IMPORTANT :

Conformément à l'engagement de BIFERD dans la Prévention d'Abus et Exploitation Sexuelles (PSEA) il faut comprendre que :

Postuler chez BIFERD est gratuit et ne doit pas être basé sur aucune échange contre le sexe ni autres avantages pour sélectionné.

Nous encourageons aux candidats de signaler tout cas en rapport avec un abus ou une exploitation sexuelle commis par les staffs de BIFERD durant ce processus en écrivant à biferutsh@gmail.com ; ou appeler sur +243 990634880

Fait à Goma le 23/04/2023

Pour BIFERD DR Congo

Ressources Humaines: **Directeur exécutif**

Angelique N. SHIMIYIMANA

Constant AKRA JONAS HABIMANA